

\*

Quảng Trị, ngày 24 tháng 10 năm 2019

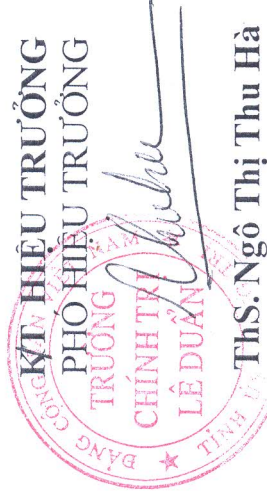
**LỊCH HỌC TẬP LỚP CAM LỘ**

PHẦN V.1. MỘT SỐ KỸ NĂNG CƠ BẢN TRONG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ CỦA CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ Ở CƠ SỞ  
Từ: 11-11-2019 đến 22-11-2019

Thứ	Ngày	Sáng	Chiều	Tiết	Giảng viên	Ghi chú
2	11-11	<b>Thi phần IV</b> Đường lối, chính sách của Đảng, Nhà nước Việt Nam về các lĩnh vực của đời sống xã hội	P.V.1.Bài 1: Hoạt động lãnh đạo, quản lý của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS. Hoàng Tiến Dũng	
3	12-11	Bài 2: Phong cách lãnh đạo của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	Bài 3: Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4-4	ThS. Hoàng Tiến Dũng	
4	13-11	Thảo luận	Bài 4: Kỹ năng tuyên truyền, thuyết phục của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4-4	Khoa ThS. Trần Đức Dương	
5	14-11	Bài 5: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	Thảo luận	4-4	ThS. Hoàng Tiến Dũng Khoa	
6	15-11	Bài 6: Kỹ năng xử lý tình huống chính trị - xã hội ở cơ sở	Bài 7: Kỹ năng đánh giá sử dụng cán bộ ở cơ sở	4-4	ThS. Trần Đức Dương ThS. Hoàng Tiến Dũng	
2	18-11	Bài 8: Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	X	4	ThS. Cao Thị Hà	
3	19-11	<b>Hoạt động 20/11</b>	<b>Hoạt động 20/11</b>			
4	20-11	<b>Hoạt động 20/11</b>	<b>Hoạt động 20/11</b>			
5	21-11	Bài 9: Kỹ năng soạn thảo văn bản	Bài 9: Kỹ năng soạn thảo văn bản	8	ThS. Nguyễn Hữu Thành	
6	22-11	Thảo luận	X	4	Khoa	

TRƯỜNG PHÒNG QLĐT&NCKH

ThS. Nguyễn Thị Hồng Sâm



ThS. Ngô Thị Thu Hà