

LỊCH HỌC TẬP LỚP VĨNH LINH

PHẦN V.1. MỘT SỐ KỸ NĂNG CƠ BẢN TRONG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ CỦA CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ Ở CƠ SỞ
Từ: 01-10-2019 đến 11-10-2019

Thứ	Ngày	Sáng	Chiều	Tiết	Giảng viên	Ghi chú
3	01-10	X	Thi phần III.2 Những vấn đề cơ bản về quản lý hành chính nhà nước			
4	02-10	P.V.1.Bài 1: Hoạt động lãnh đạo, quản lý của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	Bài 2: Phong cách lãnh đạo của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4-4	ThS. Hoàng Tiến Dũng	
5	03-10	Bài 3: Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	Thảo luận	4-4	ThS. Hoàng Tiến Dũng Khoa	
6	04-10	Bài 4: Kỹ năng tuyên truyền, thuyết phục của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	Bài 6: Kỹ năng xử lý tình huống chính trị - xã hội ở cơ sở	4-4	ThS. Trần Đức Dương	
2	07-10	Bài 8: Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	Bài 5: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4-4	ThS. Cao Thị Hà ThS. Hoàng Tiến Dũng	
3	08-10	Thảo luận	Bài 7: Kỹ năng đánh giá sử dụng cán bộ ở cơ sở	4	Khoa ThS. Hoàng Tiến Dũng	
4	09-10	X	X			
5	10-10	Bài 9: Kỹ năng soạn thảo văn bản	Bài 9: Kỹ năng soạn thảo văn bản	8	ThS. Nguyễn Hữu Thành	
6	11-10	Thảo luận	X	4	Khoa	

Quảng Trị, ngày 23 tháng 9 năm 2019

KỶ HIỆU TRƯỞNG
PHO KIỀU TRƯỞNG



TRƯỞNG PHÒNG QLĐT&NCKH

(Signature)

ThS. Nguyễn Thị Hồng Sâm

ThS. Ngô Thị Thu Hà