

Quảng Trị, ngày 13 tháng 01 năm 2020

Số 14- TB/TCTLD

THÔNG BÁO

về việc phát hành các Bản tin Thông tin Lý luận và thực tiễn năm 2020

Căn cứ Quy chế giảng viên trường chính trị tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương ban hành kèm theo Quyết định số 2252-QĐ/HVCTQG của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh ngày 02 tháng 5 năm 2019;

Thực hiện Thông báo số 97/HVCTQG-TCT ngày 25/01/2018, của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về việc đôn đốc các trường chính trị tiếp tục chuẩn hóa, nâng cao chất lượng bản tin;

Căn cứ Kế hoạch hoạt động của Trường Chính trị Lê Duẩn năm 2020;

Trường Chính trị Lê Duẩn thông báo về việc phát hành Bản tin Thông tin Lý luận và thực tiễn năm 2020 với nội dung cụ thể như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

1.1. Mục đích

- Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền của Nhà trường; Nâng cao chất lượng nghiên cứu khoa học, tổng kết thực tiễn của đội ngũ giảng viên.
- Thực hiện nhiệm vụ và kế hoạch công tác của Trường Chính trị Lê Duẩn năm 2020.
- Đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, giảng viên Nhà trường.

1.2. Yêu cầu

1.2.1. Yêu cầu chung

- Bài viết thực hiện đúng định hướng tại Thông báo này.
- Bài viết đảm bảo tính khoa học, thể hiện quan điểm rõ ràng của cá nhân người viết; không sao chép lại bài viết hay công trình khoa học của cá nhân, tổ chức khác.
- Bài viết phải được thành viên Ban biên tập xét duyệt và đồng ý cho đăng bài trước khi xuất bản.

1.2.1. Yêu cầu về thực hiện các bài viết

- Bài viết được đánh máy vi tính bằng Font chữ Times New Roman, kiểu gõ Unicode, size 14, in hai mặt trên giấy A4, dung lượng từ 08 đến 12 trang và gửi về Thư ký Ban Biên tập Bản tin.

- Khuyến khích bộ phận lãnh đạo, quản lý tập trung vào các bài viết theo định hướng tại mục 3.1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo.

2. Nội dung thông báo

Năm 2020, Nhà trường phát hành 02 Bản tin Thông tin lý luận và thực tiễn, cụ thể:



- Bản tin số 28 phát hành vào dịp Kỷ niệm 130 năm Ngày sinh của Chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5/2020.

- Bản tin số 29 phát hành vào dịp Kỷ niệm 75 năm Ngày thành lập Trường Chính trị Lê Duẩn 10/9/2020.

3. Định hướng nội dung các Bản tin

3.1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Nâng cao chất lượng giảng dạy; thực hiện hội thi giảng viên dạy giỏi cấp trường, cấp học viện.

- Định hướng thực hiện các phong trào thi đua, lập thành tích chào mừng Kỷ niệm 75 năm ngày thành lập Trường Chính trị Lê Duẩn(10/9/1945-10/9/2020).

- Triển khai các văn bản của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh trong công tác chuyên môn.

3.2. Công tác tư tưởng

- Kỷ niệm 90 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (3/02/1930-3/02/2020).

- Kỷ niệm 130 Ngày sinh của Chủ tịch Hồ Chí Minh(19/5/1890-19/5/2020) gắn với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và Kế hoạch số 03-KH/TW, ngày 25/7/2016 của Ban Bí thư, Ban Tuyên giáo Trung ương hướng dẫn việc học tập chuyên đề năm 2020 “Tăng cường khối đại đoàn kết toàn dân tộc, xây dựng Đảng và hệ thống chính trị trong sạch, vững mạnh theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

- Tuyên truyền và tổ chức thực hiện tốt Chỉ thị 35-CT/TW của Bộ Chính trị ngày 30/5/2019 Về Đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII.

- Tuyên truyền và tổ chức thực hiện Nghị Quyết số 35-NQ/TW, ngày 22/10/2018 của Bộ Chính trị về “Tăng cường bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch trong tình hình mới”.

3.3. Tổng kết thực tiễn

- Việc thực hiện các nghị quyết của Đảng, pháp luật của Nhà nước ở các địa phương, sở, ban, ngành trong tỉnh.

- Tổng kết tình hình kinh tế-xã hội, an ninh quốc phòng, trật tự an toàn xã hội, tổng kết thực tiễn tại các địa phương, đơn vị, hướng đến đại hội các cấp của Đảng.

- Đưa các Nghị quyết của Đảng vào vào cuộc sống, bài giảng; những vấn đề mới về lý luận; các sáng kiến, kinh nghiệm nhằm đổi mới, nâng cao chất lượng đào tạo và bồi dưỡng cán bộ, hoạt động giảng dạy, nghiên cứu khoa học, hoạt động đoàn thể và các phong trào khác.

4. Về tổ chức, thực hiện

4.1. Ban Biên tập Bản tin

- Trưởng Ban biên tập có trách nhiệm phân công các thành viên duyệt bài, đôn đốc công việc chung để Bản tin xuất bản đúng thời gian.

- Thư ký Ban biên tập có trách nhiệm nhận, tổng hợp bài viết, rà soát bài viết theo chủ đề được định hướng; tham mưu phân công duyệt bài; yêu cầu chỉnh sửa theo kết luận của Trưởng Ban biên tập; thủ tục cấp phép, in ấn và các thủ tục khác theo quy định của pháp luật.

- Các thành viên Ban biên tập có trách nhiệm duyệt bài theo phân công của Ban biên tập đúng thời gian, đúng định hướng về nội dung, đảm bảo chất lượng và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về việc xét duyệt của mình.

4.2. Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu

- Xây dựng kế hoạch tài chính cho việc xuất bản các Bản tin; cử viên chức tham gia thực hiện nhiệm vụ theo Quy chế, phục vụ Ban biên tập và hỗ trợ khi cần thiết.

- Xuất bản bản tin đúng lộ trình.

4.3. Các khoa, phòng

- Cử giảng viên tham gia Ban biên tập theo Quyết định của Hiệu trưởng, tạo điều kiện để thành viên Ban biên tập hoàn thành nhiệm vụ.

- Đôn đốc, phân công giảng viên viết bài theo Thông báo.

4.4. Thời gian thực hiện

- Hạn nộp bài (Ban Biên tập không nhận và xét duyệt các bài nộp sau thời hạn quy định):

+ Bản tin số 28: hạn cuối vào ngày **01/4/2020**.

+ Bản tin số 29: hạn cuối vào ngày **01/8/2020**.

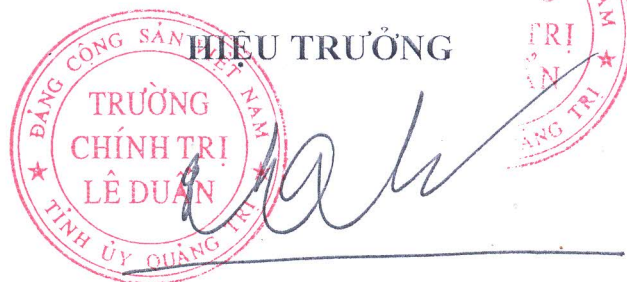
- Bài viết nộp về Bộ phận thông tin, Phòng TC, HC, TT, TL (đ/c Trần Hữu Hoà)

Căn cứ Thông báo này, các khoa, phòng thông báo đến cán bộ, giảng viên chủ động xây dựng kế hoạch viết bài cho các Bản tin Thông tin Lý luận và thực tiễn năm 2020./.

Thông báo này thay Kế hoạch xuất bản, các Bản tin năm 2020./.

Nơi nhận:

- BGH,
- Các khoa, phòng,
- Bộ phận thông tin,
- Lưu VT.



Nguyễn Hữu Thánh