

*

Quảng Trị, ngày 13 tháng 12 năm 2021

**LỊCH HỌC TẬP LỚP BỒI DƯỠNG LÃNH ĐẠO CẤP PHÒNG KHOÁ 3 (TRỰC TUYẾN)
PHẦN I. KIẾN THỨC VÀ KỸ NĂNG CỦA LÃNH ĐẠO CẤP PHÒNG
PHẦN II. BÁO CÁO KINH NGHIỆM THỰC TẾ**

Từ: 18-12-2021 đến 24-02-2022

| Thứ | Ngày | Sáng | Chiều | Tiết | Giảng viên | Ghi chú |
|-----|------------|--|--|------|--|---------|
| 7 | 18-12 | 7h30 Khai giảng Phần I. Chuyên đề 1: Tổng quan về năng lực lãnh đạo, quản lý của lãnh đạo cấp phòng | Thảo luận, Thực hành | 8 | ThS. GVC. Nguyễn Hữu Thánh | |
| CN | 19-12 | Chuyên đề 6: Kỹ năng ra quyết định | Thảo luận, Thực hành | 8 | ThS. GVC. Lê Thị Tường Anh | |
| 7 | 25-12 | Chuyên đề 2: Kỹ năng lập kế hoạch | Thảo luận, Thực hành | 8 | ThS. GVC. Nguyễn Sung | |
| CN | 26-12 | Chuyên đề 3: kỹ năng tổ chức thực hiện kế hoạch | Chuyên đề 3: kỹ năng tổ chức thực hiện kế hoạch | 12 | ThS. GVC. Nguyễn Sung | |
| | | NGHỈ LỄ | | | | |
| 7 | 08/01/2022 | Thảo luận, Thực hành | Chuyên đề 4: Kỹ năng quản lý và phát triển nhân sự | 8 | ThS. GVC. Nguyễn Sung ThS. GVC. Ngô Thị Thu Hà | |
| CN | 09/01/2022 | Thảo luận, Thực hành | Chuyên đề 5: Kỹ năng áp dụng pháp luật | 8 | ThS. GVC. Ngô Thị Thu Hà ThS. GVC. Cao Thị Hà | |
| 7 | 15/01/2022 | Thảo luận, Thực hành | Chuyên đề 9: Kỹ năng giao tiếp, ứng xử và quan hệ truyền thông | 8 | ThS. GVC. Cao Thị Hà ThS. GVC. Nguyễn Quốc Thanh | |
| CN | 16/01/2022 | Thảo luận, Thực hành | Chuyên đề 7: Kỹ năng tham mưu | 8 | ThS. GVC. Nguyễn Quốc Thanh ThS. GVC. Nguyễn Thị Hồng Sâm | |
| 7 | 22/01/2022 | Thảo luận, Thực hành | Chuyên đề 8: Kỹ năng tổ chức, điều hành hội họp và tổ chức sự kiện | 8 | ThS. GVC. Nguyễn Thị Hồng Sâm TS. GVC. Dương Hương Sơn | |
| CN | 23/01/2022 | Thảo luận, Thực hành | Viết bài thu hoạch | | TS. GVC. Dương Hương Sơn | |
| | | NGHỈ TẾT | | | | |

