

LỊCH HỌC TẬP LỚP ĐT 30 (Điều chỉnh 1)

PHẦN V.2 NGHIỆP VỤ CÔNG TÁC ĐẢNG Ở CƠ SỞ

PHẦN V.1. MỘT SỐ KỸ NĂNG CƠ BẢN TRONG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ CỦA CÁN BỘ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ Ở CƠ SỞ
Từ: 27-8-2020 đến 14-9-2020

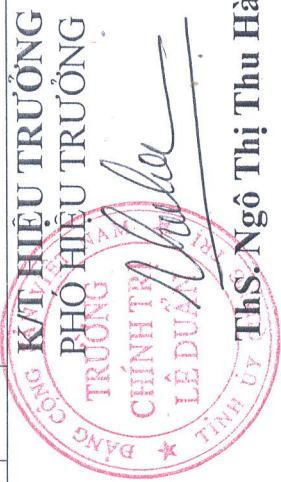
Thứ	Ngày	Sáng	Chiều	Tiết	Giảng viên	Ghi chú
5	27-8	Bài 1: TCCSD và nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của TCCSD	Bài 2: Công tác đảng viên của TCCSD và nghiệp vụ công tác đảng viên	4-4	CN. Phạm Xuân Ngọc CN. Trần Văn Toàn	
6	28-8	Thảo luận	Bài 3: Công tác cán bộ của TCCSD và nghiệp vụ công tác cán bộ	4-4	Khoa CN. Trần Văn Toàn	
7	29-8	Thi phần IV <i>Đường lối, chính sách của Đảng, Nhà nước Việt Nam về các lĩnh vực của đời sống xã hội</i>	Bài 4: Tổ chức sinh hoạt đảng bộ, chi bộ và đại hội đảng bộ, chi bộ	4	CN. Phạm Xuân Ngọc	
2	31-8	Bài 6: Công tác dân vận của TCCSD và nghiệp vụ công tác dân vận	Thảo luận	4-4	ThS. Nguyễn Thị Mỹ Vân Khoa	
3	01-9	Bài 5: Công tác tư tưởng của TCCSD và nghiệp vụ công tác tư tưởng	Thảo luận	4-4	ThS. Hoàng Tiến Dũng Khoa	
4	02-9	NGHỈ LỄ				
5	03-9	Bài 7: Công tác kiểm tra giám sát của TCCSD và nghiệp vụ công tác KT, GS	Bài 9: Công tác của văn phòng cấp ủy cơ sở và nghiệp vụ công tác văn phòng cấp ủy	4-4	ThS. Nguyễn Thị Hồng Sâm	
6	04-9	Bài 8: Công tác của cấp ủy đảng ở cơ sở và của người bí thư	Thảo luận	4-4	ThS. Lê Thị Thu Huyền Khoa	
7	05-9	P.V.1. Bài 1: Hoạt động lãnh đạo, quản lý của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	Bài 2: Phong cách lãnh đạo của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4-4	ThS. Nguyễn Quốc Thanh	
2	07-9	Thi phần V.2 <i>Nghiệp vụ công tác đảng ở cơ sở</i>	Bài 4: Kỹ năng tuyên truyền, thuyết phục của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	ThS. Ngô Thị Thu Hà	
3	08-9	Thảo luận	Bài 3: Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định của cán bộ lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4-4	Khoa ThS. Lê Thị Tường Anh	
4	09-9	Bài 5: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	Thảo luận	4-4	ThS. Nguyễn Thị Chính Khoa	

5	10-9	X	Bài 6: Kỹ năng xử lý tình huống chính trị - xã hội ở cơ sở	4	ThS. Trần Đức Dương
6	11-9	Bài 7: Kỹ năng đánh giá sử dụng cán bộ ở cơ sở	Bài 8: Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	4-4	ThS. Nguyễn Sung ThS. Cao Thị Hà
7	12-9	Bài 9: Kỹ năng soạn thảo văn bản	Bài 9: Kỹ năng soạn thảo văn bản	8	ThS. Nguyễn Hữu Thành
2	14-9	Thảo luận	Lịch tiếp theo P.V3	4	Khoa

TRƯỞNG PHÒNG QLĐT&NCKH

Sám

ThS. Nguyễn Thị Hồng Sâm



ThS. Ngô Thị Thu Hà